

# (3) 問題解決とタイムマネジメント 研修



役割目標を意識し、自ら課題を発見して行動する

## 特徴

- 問題解決の基礎知識を習得します。問題や課題の発見から解決までのプロセスを学び、その解決策を考えます。
- 個々のビジョン実現に向けて、日々行動するために必要なスキルを習得します。
- 役割目標を達成する行動計画と、タイムマネジメントの考え方を習得できます。

## 対象

- 組織の問題に対して、本質を見極め、正確な判断や意志決定をする立場にある皆様
- 忙しい中でも成果を出し、ビジョンを実現することが求められる皆様

## こんな会社にお勧め

- 今のままで良いわけではないが、何から手をつけてよいか分からず時間ばかりが過ぎる
- 同じ問題が何度も繰り返され、抜本的な解決が必要であると感じている
- 日々の仕事に追われ、本来の目的を忘れがちになる現状を変えたい
- 社員自ら仕事上の問題に気付き、主体的に改善して欲しい

## お客様の声

### 「問題解決方法が理解できた」という声をいただいております

- 課題を放置したままではお客様に迷惑がかかることに気がきました。自分の行動を他人のせいせず、責任を持って行動してきます。
- このままではいつまでも人からの信頼を得られないことが分かりました。これからは同じ失敗をしないために、失敗した時どういう行動を取っていたかを考え、どこに原因があったのかを知るよう努力します。
- やればできるという自信ができました。自分から進んで物事に取り組む姿勢をもって、臨みます。

項目	目的と成果	概要
<p>Chapter 1 問題解決の基礎知識</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆なぜ問題意識を持つことが必要かを理解する</li> <li>◆問題のレベルを理解し、解決のサイクルを習得する</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 問題意識とは                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・問題とは</li> <li>・高い問題意識を持つ</li> <li>・客観性とは</li> </ul> </li> <li>2) どのレベルの問題なのかを考える方法                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・行動レベルで解決可能な問題</li> <li>・仕組みレベルでの解決が必要な問題</li> <li>・考え方(根本)を変えなければならない問題</li> </ul> </li> <li>3) 問題解決サイクル                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・観察する ・解決すべき出来事の明確化</li> <li>・情報収集 ・分析</li> <li>・解決策立案 ・実行と計画</li> </ul> </li> </ol>
<p>Chapter 2 タイムマネジメント</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ビジョンを持つことの重要性和、ビジョン達成のための行動計画を立てる</li> <li>◆ビジョン達成におけるタイムマネジメントの考え方を理解する</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) キャリア・ビジョンを達成する                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・キャリア・ビジョンを持つことの重要性</li> <li>・会社、お客様からの期待を明確にする</li> </ul> </li> <li>2) キャリア・ビジョン達成への問題の明確化</li> <li>3) キャリア・ビジョン達成へ向けてのタイムマネジメント</li> </ol>